

Департамент культуры и туризма Вологодской области  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**СОСТАВЛЕНИЕ АРХИВНОЙ СПРАВКИ  
ГЕНЕАЛОГИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА**

Методические рекомендации



Вологда  
2016

ББК 79.3

Составитель И.Н. Кузнецов

Редактор Н.В. Болотина

Рецензенты:

Центральный государственный исторический архив Санкт-Петербурга  
Национальный архив Республики Карелия

Рекомендовано к изданию  
Научно-методической комиссией  
Государственного архива Вологодской области

**Составление архивной справки генеалогического характера. Методические рекомендации / ГАВО, [сост. И.Н. Кузнецов; ред. Н.В. Болотина]. – Вологда : ГАВО, 2016. – 43 с.**

Методические рекомендации по составлению архивной справки генеалогического характера составлены на основе опыта работы Государственного архива Вологодской области по исполнению генеалогических запросов. Необходимость составления настоящих рекомендаций была вызвана сложностями в оформлении текста архивных справок по генеалогии, которые возникали у сотрудников учреждения, занимающихся исполнением подобных запросов

ББК 79.3

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>Введение</b> .....	2
<b>Раздел 1. Структура архивной справки генеалогического характера</b>	
1.1. Составные части и элементы архивной справки.....	7
1.2. Архивный шифр.....	10
<b>Раздел 2. Основная содержательная часть архивной справки генеалогического характера</b>	
2.1. Передача текста архивного документа в архивной справке.....	12
2.1.1. Летоисчисление и календарный стиль в документе.....	16
2.1.2. Особенности передачи сведений из основных генеалогических источников.....	16
2.2. Формирование содержательной части архивной справки.....	22
2.2.1. Пояснения, примечания и сноски в архивной справке.....	26
2.2.2. Отрицательный ответ на генеалогический запрос.....	29
<b>Заключение</b> .....	32
Список источников и литературы.....	33
Приложения.....	36

## ВВЕДЕНИЕ

Политические и социально-экономические изменения в Российском государстве в конце XX в. существенно повлияли на характер деятельности архивных учреждений страны. Повышенное внимание граждан к ретроспективной информации, хранящейся в архивах, заставляет архивистов реагировать на вызовы времени, модернизируя методику своей деятельности. В последние годы сформировался устойчивый интерес научной и широкой общественности к генеалогическим исследованиям. Запросы генеалогического характера стали непременной составляющей в потоке обращений граждан в архивы. Понятия *генеалогический запрос* в советском архивоведении официально не существовало. Основные правила работы архивов 1984 г.<sup>1</sup> разъясняли лишь особенности исполнения социально-правовых запросов. В начале 1990-х гг. ВНИИДАД разработал новаторский на тот момент Порядок исполнения генеалогических запросов, закрепив данный термин<sup>2</sup>. На официальном уровне понятие *генеалогический запрос* и порядок его исполнения появляются в Правилах 2002 г.<sup>3</sup> В 2007 г. аналогичным нормативным документом закрепляется следующая формулировка, раскрывающая данное понятие: «запросы о предоставлении информации, необходимой для установления родства, родственных связей двух или более лиц, истории семьи, рода»<sup>4</sup>. Таким образом, терминологическое осмысление генеалогического запроса как разновидности заявления в архивное учреждение оформилось в 1990-е - начале 2000-х гг.

На любой запрос юридического или физического лица, в случае положительного результата поиска, архив составляет архивную справку, выписку, либо предоставляет копии архивных документов. На первый взгляд, особых подходов в формировании ответов (архивной справки и пр.) на социально-правовые, тематические или генеалогические запросы не существует. Имеются хорошо известные архивистам сложившиеся правила и приемы составления архивной справки, закрепленные в нормативных правовых актах и методических пособиях. Так, архивная справка начинается словами: «В документах архивного фонда...» (дается

---

<sup>1</sup> Основные правила работы государственных архивов СССР. – М., 1984. - С. 135.

<sup>2</sup> Порядок исполнения генеалогических запросов по документам Государственного архивного фонда / ВНИИДАД. – М., 1990.

<sup>3</sup> Основные правила работы государственных архивов Российской Федерации. – М., 2002. - С. 170.

<sup>4</sup> Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской Академии наук (п. 5.7.1). – М., 2007. - С. 104. (Далее – Правила).

наименование архивного фонда или фондов). Текст излагается в хронологической последовательности событий (а не документов) с указанием видов архивных документов и их дат, допускается цитирование архивных документов и т. д.<sup>5</sup> Однако, архивную справку генеалогического характера сложно подвести под общепринятую схему. Во многом это связано с большим объемом информации, на основании которой формируется текст справки. Возникает дилемма – либо осуществлять жесткий отбор сведений, систематизацию, либо включать в текст всю обнаруженную информацию, что может увеличить объем архивной справки в разы. Копирование (сканирование, фото и пр.) как попытка избежать перепечатки текста документа далеко не всегда решает проблему, так как скопировать весь объем архивных документов, необходимых пользователю, может позволить не каждое архивное учреждение. К тому же архивистам хорошо известна особенность копирования – целесообразнее и логичнее предоставлять копии послужных списков, биографий, нежели сотни копий с единичными упоминаниями родственников заявителя и минимумом информации. Также при составлении ответов на генеалогические запросы приходится ориентироваться на непосредственного заявителя (в данном случае потребителя архивной информации), уровень его образованности и на конкретные пожелания заказчика<sup>6</sup>.

Результатом данной ситуации стало то, что в государственных архивах сложились свои особенности составления подобного рода архивных справок, свои методические подходы и приемы. В основном применяются два подхода: первый ориентирован на пользователя архивной информации, второй – классический, с использованием приемов, характерных для составления стандартной архивной справки. Первый прием отличают доступность изложения, иногда возможны интерпретации ретроспективной информации, наличие вводных и поясняющих слов. Подобный подход предполагает отбор, систематизацию документальной информации и последующее её логическое расположение в тексте, зачастую с пренебрежением хронологической последовательности.

Второй прием ориентирован на архивные источники и основывается практически на полном приведении текстов документов путем извлечений

---

<sup>5</sup> Там же. П. 5.9.1 или: см., напр., Методические рекомендации по исполнению запросов социально-правового характера. – М., 2011.

<sup>6</sup> Составление государственным архивом родословных через ответы на запросы граждан – платная услуга. Поэтому далеко не всегда пользователь и архив находят взаимопонимание в вопросе составления архивной справки. Некоторые заявители требуют подробную информацию в ответе, цитат, извлечений из источника, другие – напротив, считают подробное приведение текстов документов излишним, принимая это за ненужные многочисленные повторы одной и той же информации.

и цитирования. Хронология изложения присутствует, текст документа передается независимо от наличия повторяющихся сведений. Все имеющиеся искажения фактов (имен, отчеств и пр.) в источнике приводятся дословно со ссылкой «так в документе». Систематизация и логичное изложение информации здесь на втором плане, для упрощения восприятия текста часто прикладываются к справке поколенная роспись рода или схема.

Эти два приема не исчерпывают многообразие подходов архивистов к составлению архивной справки генеалогического характера, все же являются чаще встречающимися. При любом подходе следует учитывать то обстоятельство, что архив, как правило, не составляет родословную граждан, итогом работы архивистов является архивная справка, а не полное генеалогическое исследование. Поэтому от общих подходов к составлению ответа не следует избавляться, однако и не учитывать социальный заказ пользователей также нельзя. Далеко не все интересующиеся генеалогией обладают навыками профессионального историка-исследователя или палеографа.

Главная особенность настоящих методических рекомендаций состоит в том, что в них архивная справка генеалогического характера рассматривается как самостоятельный подвид архивной справки, со своими особенностями и, соответственно, с иной методикой работы по ее формированию. Поэтому, рекомендации предлагают свой подход к составлению архивной справки генеалогического характера, основанный на опыте работы Государственного архива Вологодской области. Необходимо отметить, что данное пособие направлено на методику составления генеалогических архивных справок объемом более двух страниц, включающих родственные связи нескольких поколений. Именно такие справки вызывают наибольшие трудности у начинающих архивистов.

В рекомендациях использованы: результаты научно-исследовательской работы, выполненной ВНИИДАД, основные приемы и методы, применяемые в редакционно-издательском деле, основные подходы к генеалогии как вспомогательной исторической дисциплине<sup>7</sup>.

---

<sup>7</sup> Биографическая и генеалогическая информация в государственных архивах Российской Федерации (1917 - 1991 гг.). Справочное пособие / Росархив, ВНИИДАД. - М., 2010; Гладких С.А. Практическая генеалогия: учебно-методическое пособие. – Котлас, 2014; Методические рекомендации по исполнению запросов социально-правового характера. – М., 2011; Проблемы научной ценности, использования и сохранности историко-биографических и генеалогических документов в составе Архивного фонда России. Материалы "круглого стола", март 2000 г. и научно-практической конференции, 3 - 4 мая 2001 г. / РОИА, ВНИИДАД. - М., 2001; Правила издания исторических документов в СССР. – М., 1990; Справочник издателя и автора. Редакционно-издательское оформление издания / А.Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – М., 1998.

Цели методических рекомендаций: оказать практическую помощь работникам архивов в составлении архивных справок генеалогического характера; составление примерного шаблона архивной справки, в котором пошагово описаны большинство нюансов, возникающих в процессе составления текста, редактуры, отбора сведений и пр. В этой связи были поставлены следующие задачи:

- показать особенности передачи текста архивного источника в архивной справке;
- показать особенности формирования основной части архивной справки с точки зрения генеалогического подхода;
- развить исследовательский навык в работе архивистов.

Отличительной чертой данной разработки является отстраненность от **методики исполнения** генеалогических запросов. На наш взгляд, методика поиска генеалогической (также биографической и тематической) информации входит в несколько иную сферу архивоведения, нежели составление текстов положительных ответов заявителям. Методика поиска всецело зависит от состава и содержания документов конкретного архива. Границы методических приемов поиска размыты и включают в себя запросы разнообразной тематики, не концентрируясь на генеалогии. Поэтому единые методические разработки по поиску генеалогической информации и по составлению справки аналогичной тематики как правило громоздки и трудны в использовании<sup>8</sup>. К тому же исследований и различных памяток по генеалогической информации, содержащейся в архивах страны, в настоящее время появилось великое множество<sup>9</sup>.

Использованные в настоящих рекомендациях методы и приемы по воспроизведению ретроспективной информации основаны, во-первых, на общих подходах к составлению архивных справок (структура, способы вставки примечаний, характер ссылки на архивный шифр), во-вторых, на исследовательских методах оформления научных и научно-популярных статей (пояснения, ссылки, обобщенная передача архивной информации). Оба эти подхода, на наш взгляд, дополняют друг друга.

Методические рекомендации состоят из двух разделов. Первый посвящен структуре генеалогической архивной справки. В нем представлены составные элементы текста справки, приведены примеры

---

<sup>8</sup> Наиболее продуктивный метод – это составление пособия по поиску ретроспективной информации по различным темам запросов с учетом возможностей документального собрания конкретного архива и, отдельно, методические разработки по составлению архивной справки.

<sup>9</sup> См., напр.: Гладких С.А. Практическая генеалогия: учебно-методическое пособие. – Котлас, 2014, Краско А.В. Школа практической генеалогии: методическое пособие для начинающих генеалогическое исследование. – СПб, 2013, Петриченко М. Б. Практические рекомендации по составлению крестьянских родословных (на примере документов, использовавшихся при составлении генеалогии Абросимовых и Петриченко).- СПб, 2001 и т.д.

оформления текста. Второй раздел – основной, касается непосредственно содержательной части справки. Здесь приводятся примеры передачи текста оригинала документа, разъясняется структура содержательной части как генеалогического исследования, даются советы по оформлению примечаний и пояснений. Особое место в рекомендациях занимают два приложения. Первое предлагает вариант оформления генеалогической архивной справки, второе выступает в роли анализа структуры справки и описывает приемы работы с текстом документа на конкретных примерах.

Основные понятия, используемые в методических рекомендациях:

**архивный документ** – материальный носитель с зафиксированной на нем информацией, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и подлежит хранению в силу значимости указанных носителя и информации для граждан, общества и государства<sup>10</sup>;

**архивная справка** – документ архива, составленный на бланке архива, имеющий юридическую силу и содержащий документную информацию о предмете запроса с указанием архивных шифров и номеров листов единиц хранения тех архивных документов, на основании которых она составлена<sup>11</sup>;

**архивная справка генеалогического характера (генеалогическая архивная справка)** – разновидность архивной справки, документ, содержащий документную информацию о генеалогических связях двух и более лиц<sup>12</sup>;

**генеалогический запрос** - запрос о предоставлении информации, необходимой для установления родства, родственных связей двух или более лиц, истории семьи, рода<sup>13</sup>;

**генеалогия** - специальная, или вспомогательная, историческая дисциплина, занимающаяся изучением и составлением родословных, выяснением происхождения отдельных родов, семей и лиц, выявлением их родственных связей в тесном единстве с установлением основных биографических фактов и данных о деятельности, социальном статусе и собственности.<sup>14</sup>

---

<sup>10</sup> Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации». // Собрание законодательства Российской Федерации. 2004. № 43. Ст. 4169. (Ст. 3).

<sup>11</sup> Правила. П. 5.7.2.

<sup>12</sup> Данное понятие не имеет официального определения, но по сути существует как разновидность документа, подготовленного архивом на основании хранящихся архивных документов.

<sup>13</sup> Правила. П. 5.7.1.

<sup>14</sup> Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины. Учебник для ВУЗов. - М., Владос, 2005. - С. 81.



# РАЗДЕЛ 1. СТРУКТУРА АРХИВНОЙ СПРАВКИ ГЕНЕАЛОГИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

## 1.1. СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ И ЭЛЕМЕНТЫ АРХИВНОЙ СПРАВКИ

Несмотря на большой объем, архивная справка генеалогического характера должна иметь четкую структуру<sup>15</sup>. Можно разделить архивную справку на следующие составные части: вступительная часть (условно определим ее как «*преамбула*»), *основная содержательная часть* и *заключительные пояснения*.

**Преамбула.** Это необходимая вступительная часть справки. В ней должны быть приведены архивные фонды, основные источники, с помощью и на основании которых формировалась содержательная часть (т.е. текст справки) и крайние даты просмотренных документальных комплексов. Также в преамбуле необходимо сделать оговорку о возможных разночтениях в тексте<sup>16</sup>. Преамбула может выглядеть следующим образом:

*В архивных фондах Вологодской духовной консистории, Кирилловского уездного казначейства и в объединенном архивном фонде «Коллекция церквей Новгородской епархии», в метрических книгах и исповедных ведомостях Петропавловской Сусельской церкви Кирилловского уезда за 1790-1916 гг., ревизских сказках государственных крестьян деревни Татьянаино за 1834, 1850 гг. обнаружены следующие сведения о крестьянских семьях Морозовых и Васильевых.*

*В тексте возможны разночтения в именах, отчествах и фамилиях, что обусловлено разницей их написания в различных документах.*

---

<sup>15</sup> Особенности оформления архивной справки (поля, шрифт, междустрочный интервал, бланк и пр.) подробно регламентируются в инструкции по делопроизводству архива, в которой установлены единые требования к подготовке, обработке, хранению и использованию образующихся в деятельности учреждения документов.

<sup>16</sup> Обычно такие оговорки принято делать в конце справки, однако, учитывая объемы генеалогических справок и в связи со сложностью восприятия пользователями некоторых особенностей написания имен, отчеств, оборотов речи досоветского периода, целесообразно некоторые аспекты оговаривать до основной содержательной части.

Следует учесть, что в преамбуле вначале дается наименование архивных фондов, а затем основных документов. Перечислять все использованные документы нецелесообразно, достаточно указать только те, которые стали основой исследования. Заголовки единичных источников можно привести в дальнейшем, уже в тексте справки.

Во вступительной части не должно быть лишних сведений, дополнительных пояснений, таких как «исследование родословной...», «сведения извлечены...» и пр. Преамбула не должна быть очень большой, она лишь очерчивает круг источников, которые стали основанием для написания архивной справки.

В исключительных случаях преамбула может сопровождаться дополнительными сведениями о населенном пункте, в котором проживал исследуемый род. Подобного рода информация включается в справку **по рекомендации заявителя**, либо в случае необходимости оговорить данный аспект **ввиду полного отсутствия информации у заявителя о той местности, где жили его предки**. Сведения о населенном пункте должны быть лаконичны и написаны доступным языком без лишней информации. Данная вставная конструкция помещается в конце преамбулы перед основной частью справки и выглядит следующим образом:

*Крестьяне Белозеровы проживали в деревне Чечулино Ильинского Будринского церковного прихода Велико-Устюгского уезда Вологодской губернии. Деревня располагалась в 12 верстах от уездного города Великого Устюга при колодцах и речке Дороватице. На 1859 г. в ней насчитывалось 6 дворов, в которых проживали 52 жителя. (Список населенных мест Российской империи. Т. VII: Вологодская губерния. Часть I. - С-Пб, 1866. С. 374).*

**Основная содержательная часть.** Это самый большой и основополагающий раздел справки. В нем в хронологической последовательности приводятся сведения из архивных документов путем извлечений и цитирования. Более подробно о способах формирования данного раздела речь пойдет во втором разделе настоящих рекомендаций.

В **заключительных пояснениях** в архивной справке генеалогического характера, в соответствии с общепринятыми правилами написания архивных справок, оговариваются нюансы содержательной части:

а) отсутствие архивных документов и сведений. В этом случае указываются виды отсутствующих документов и хронологический период:

*Документы Тотемского по воинской повинности присутствия, метрические книги Воскресенской Варницкой церкви Тотемского уезда за 1800-1812 гг. на хранение в архив не поступали. Сведений о семье Кондратовых в исповедных ведомостях Воскресенской Варницкой церкви Тотемского уезда за 1790 – 1801 гг. не обнаружено.*

При написании архивной справки, которая охватывает всю возможную родословную заявителя, исходя из сохранившихся в архиве источников, следует указать крайние даты архивных документов, за которые архив не имеет возможности выйти в случае желания пользователя продолжить поиск сведений. Это можно оговорить следующим образом:

*Метрические книги и исповедные ведомости церковей Вологодского уезда до 1722 и с 1919 гг. на хранение в архив не поступали, поэтому продолжить поиск сведений по родословной Васильевых не представляется возможным.*

б) даются рекомендации о возможном месте хранения архивных документов:

*Метрических книг Богоявленского Весьегонского собора Череповецкого уезда до 1867 г. исповедных ведомостей Богоявленского Весьегонского собора на хранении в архиве не имеется.*

*Рекомендуем обратиться в Государственный архив Тверской области (Горького ул., д. 71а, г. Тверь, 170005).*

в) сообщаются дополнительные сведения (при необходимости), если искомая информация не обнаружена, однако установлены косвенные сведения, которые помогут заявителю в дальнейшем поиске, например:

*Актовой записи о рождении у Ивана Корнилова Петрова сына Михаила не обнаружено.*

*Для сведения сообщаем, что в метрической книге Николаевской Раменской церкви за 1910 г. значится Михаил, родился 23 (крещен 24) марта 1910 г. Отец – Иван Иванов Петров, мать – Пелагия Анфимова.*

Как видно из примера, с уверенностью сказать, что Иван Корнилов и Иван Иванов – одно и то же лицо, мы не можем, поэтому эти сведения в основную часть справки не включены, однако, сообщить дополнительно о найденной записи необходимо. Следует учесть, что подобная информация приводится в конце справки и обязательно сопровождается словами «Для сведения сообщаем...».

## 1.2. АРХИВНЫЙ ШИФР

Архивный шифр или основание – тот элемент архивной справки, который является подтверждением **достоверности** изложенных сведений. В первую очередь, именно с помощью архивного шифра можно выйти на текст оригинала и сравнить его с информацией в справке. Как правило, архивные шифры и номера листов единиц хранения архивных документов приводятся в конце архивной справки. Однако, учитывая объемы генеалогических справок, архивный шифр лучше приводить **сразу после изложения каждого факта или события в скобках**. Такая норма официально допускается<sup>17</sup>. Оперируя большим списком фондов и единиц хранения, помещенном в конце справки, легко запутаться и совершить ошибку, в этом случае сопоставить цифровой набор основания с текстом справки довольно сложно.

Для удобства в оформлении текста иногда допустимо вписывать шифр после нескольких фактов, в особенности при воспроизведении повторяющейся информации (например, при указании фактов рождения детей из одного и того же источника).

Архивный шифр следует приводить в соответствии с ГОСТ<sup>18</sup>: через точку с заглавной буквы - **Ф. 123. Оп. 4. Д. 7. Л. 6. или – Ф. 4. Оп. 1. Д. 7; Ф. 1. Оп. 2. Д. 5**. В тексте справки архивный шифр может выглядеть так:

*Первая жена Андрея Петрова Косулина  
Пелагия Федорова умерла 20 января 1818 г. в*

---

<sup>17</sup> Правила. П. 5.7.1.

<sup>18</sup> См. Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.5-2008 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления"(утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. N 95-ст).

*возрасте 29-ти лет. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 50. Л. 678 об.).*

Имеющиеся ссылки на печатные издания, которые могут присутствовать, как в преамбуле (см. подраздел 1.1 рекомендаций), так и в основной части, приводятся также в соответствии с утвержденным ГОСТ<sup>19</sup>.

---

<sup>19</sup> Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.5-2008 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления"(утв. приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. N 95-ст).

## РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНАЯ СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ АРХИВНОЙ СПРАВКИ ГЕНЕАЛОГИЧЕСКОГО ХАРАКТЕРА

### 2.1. ПЕРЕДАЧА ТЕКСТА АРХИВНОГО ДОКУМЕНТА В АРХИВНОЙ СПРАВКЕ

«Как излагать информацию из источника в архивной справке, тем более такой объемной и сложной, как генеалогическая?» - наиболее популярный вопрос у начинающих архивистов. Поэтому, прежде чем говорить о структуре основной части справки, следует определиться со способами передачи ретроспективной информации.

Существует два основных способа: первый - это обработка текста документа в соответствии с современными требованиями правописания и передача его смысла «доступным языком» (**метод парафразы**), второй – **цитирование**. Оба способа применимы и могут присутствовать в одной и той же архивной справке<sup>20</sup>.

**Парафраз**<sup>21</sup>. Это один из распространённых способов написания любой архивной справки, когда из архивного документа извлекается необходимая информация и передается современным языком (буквально, изложение текста своими словами). Одновременно упускаются «лишние» сведения, слова, речевые обороты, которые не несут дополнительной информации и не влияют на содержание готового текста. Информация, извлеченная из архивных документов, воспроизводится по современным правилам правописания с сохранением некоторых стилистических и языковых особенностей подлинника, к которым относятся отдельные обороты речи и некоторые слова, характерные для времени составления документа<sup>22</sup>. Например: *бессрочноотпускной солдат деревни Федорова, священноцерковнослужители, крестьянская девка, половничествующий крестьянин* и др. Все имена собственные, в т.ч. личные, воспроизводятся так, как они указаны в документах: *Иоанн, Феодор, Иулиания Матфиева, Илья Уаров* и др. Даже при диалектных особенностях их написания в

---

<sup>20</sup> Не следует забывать, что в тексте архивной справки не допускаются изменения, исправления, комментарии, собственные выводы исполнителя по содержанию архивных документов, на основании которых составлена архивная справка.

<sup>21</sup> Парафраз (парафраза, парафразис; от др.-греч. *παράφρασις* — пересказ) — пересказ, изложение текста своими словами. Парафразами называются разные виды переработки текста: подробное объяснение краткого текста, сокращённое изложение большого текста (адаптация), упрощённое изложение трудного для понимания текста с краткими разъяснениями, переложение прозаического текста в стихи, переложение стихов в прозу. Парафразом также может называться частичный пересказ текста.

<sup>22</sup> Правила издания исторических документов в СССР. – М., 1990. – С.49, 55.

рукописи: *Юлья, Оля, Корнило, Гаврило* и т.д. Недопустимы искажения в наименовании населенных пунктов. Отчества у податного населения Российской империи также воспроизводятся в соответствии с подлинным их написанием в документе: *Иван Петров Хомутов* (а не *Петрович*).

При использовании приема парафраза, в **переработанном** тексте справки допустимы отдельные общепринятые сокращения. К ним относятся: *г., гг. (год, годы), г.р. (года рождения)*. Сокращения других слов нежелательны. Типы населенных пунктов (деревня, село, город и пр.) также необходимо писать полностью. Сокращения, присутствующие в **оригинале** документа, расшифровываются, если они не допускают двоякого толкования<sup>23</sup>. Например, «*крест.*» - крестьянин, «*гор.*» - города, «*цер.*» - церкви. Сохраняются в неизменном виде сокращенные названия учреждений, организаций, войсковых соединений, должностей и общепринятые сокращения. Случаи, где присутствуют двоякое толкование, неточность оговариваются в примечаниях (см. п. 2.2.1.).

Следует понимать, что подобная методика применима не ко всем видам источников. Документы, созданные до конца XVIII века, а также некоторые ревизские сказки и обывательские книги ввиду их сложной структуры требуют иного подхода. Иногда архивный документ требует особой точности в воспроизведении по причине его оригинального содержания, или в целях передачи «языка времени» и пр. В этих случаях используется **цитирование архивных документов**.

**Цитирование**<sup>24</sup> чаще применяют к небольшим по объему архивным документам. В этом случае в архивную справку включается либо значительная часть текста оригинала, либо документ приводится полностью (исходя из запроса и в зависимости от актуальности для заявителя содержащейся в документе информации). В архивной справке цитирование основывается на полной передаче текста документа со всеми его особенностями, независимо от времени создания источника. Цитата в справке обязательно заключается в кавычки и предваряется пояснительно-вводным комментарием с указанием на вид источника. Если цитата неполная или прерывается, то все пропущенные составителем справки места обозначаются отточием:

*В метрической книге Спасской Ивановской  
церкви в актовой записи о бракосочетании от  
2 февраля 1789 года зафиксировано:*

*«Деревни Сиверова крестьянский сын  
отрок Семен Иоаннов понял за себя деревни*

---

<sup>23</sup> Там же. С. 54.

<sup>24</sup> Более подробно о способах цитирования см.: Справочник издателя и автора. Редакционно-издательское оформление издания / А.Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – М., 1998. - С. 123-140.

**Конькова крестьянскую дочь девку Ксенью Васильеву. Оба первым браком...».**

или:

*В рапорте полицейского урядника 3-го участка Грязовецкого уезда приставу первого стана Грязовецкого уезда от 22 сентября 1895 года № 11 указано:*

**«Иван Васильев Карпов выбыл из деревни Вороновской по билету Степановского волостного правления от 1 июня 1895 года № 266 в Санкт-Петербург... По слухам проживает на казенном Будиловском заводе, где и ранее служил и заподозрен был в государственном преступлении...».** (Ф. 108. Оп. 2. Д. 56. Л. 7).

Данный способ используют при работе с автобиографиями, различного рода перепиской, послужными списками, т.е. с источниками, не требующими пересказа. Ввести цитату можно и **путем косвенной речи с применением союза «что» или без него**. Цитата в таких случаях также берется в кавычки и пишется со строчной буквы:

*В списке по устройству быта семейств, утвержденном Лесным департаментом 1 января 1869 года указано, что «**семейство Трошиных по предписанию Лесного департамента от 29 марта 1872 года за № 6013 оставлено на заселенных местах, с предоставлением, впредь, до общего надела, бывших в их пользовании земель и взамен отпуска леса построек**».* (Ф. 78. Оп. 11. Д. 3. Л. 90).

Цитировать можно и в тех случаях, когда формулировка в тексте документа оригинальна и с трудом поддается переработке, например:

*У Ивана Артамонова и Марии Ивановой Поповых родились дети:*



- дочь Анна, родилась 1 (крещена 4) октября 1883 г. Восприемниками при её крещении были псаломщик Ильинской церкви Павлин Соколов и «их дому крестьянская вдова» Иульяния Михайлова Наволоцкая.

Также заключать в кавычки (как цитаты) следует **обязательно**:

- причины смертей («от горячки», «от родимца», «от поносу», «колотьем», «неизвестною» и др.), так как эти факты обладают некоторой условностью и, иногда, формулировки могут нести в себе диалектные, региональные начала;

- речевые обороты и слова, связанные с родственными, брачными отношениями и характерные для времени составления подлинника («дружка жениха», «своячена его», «незаконнорожденный», «родившему родной сын» и т.д.);

- слова, смысл которых трудноопределим, либо относящиеся к особенностям местного диалекта, слова, вышедшие из употребления как устаревшие («скала», т.е. береста, «купецкий», т.е. купеческий и др.).

Сокращенное написание слов, неисправности текста в оригинале при цитировании воспроизводятся (в отличие от приема парафраза) в квадратных скобках:

*«Андрей Вознесенский, 32 лет. Окончил в 1889 г. Волог[одскую] духовную семинарию. В 1891 г. определен д[и]аконом к сей церкви...».*

При цитировании документов, созданных до конца XVIII в. необходимо руководствоваться общепринятыми правилами передачи текстов рукописей раннего периода<sup>25</sup>.

Обработка ретроспективной информации описанными способами применяется не только в архивоведении, но и исследователями-историками в написании статей и научных работ. Для наиболее качественного воспроизведения архивной информации, во избежание ошибок и неточностей, требуется детальный анализ источников.

Необходимо отметить, что какой бы способ воспроизведения текста источника не был использован архивистом, самое главное – **достоверность**. В справке не должны присутствовать искажения сведений и неточность.

---

<sup>25</sup> Правила издания исторических документов в СССР. – М., 1990. - С.46-48.

### 2.1.1. ЛЕТОИСЧИСЛЕНИЕ И КАЛЕНДАРНЫЙ СТИЛЬ В ДОКУМЕНТЕ

В архивных источниках отечественного происхождения до начала XVIII в., как известно, годы указаны от сотворения мира, даты до 1 февраля 1918 г. – по юлианскому календарю. Если при архивном поиске встретились подобные документы, следует руководствоваться следующими правилами.

**Летоисчисление.** Все даты событий, а также создания архивных документов датируются по современному летоисчислению. Так как перевод даты может быть не бесспорен, и архивист несет ответственность за перевод на современное летоисчисление, то дата от сотворения мира ставится в скобках после современной датировки:

*В списке с выписи из писцовой книги г.  
Вологды 1629 (7137) г. об архиерейской  
слободке и проживавших в ней, указано:  
«...Ноугородской четверти за приписью дьяка  
Борима Болтина написано: ...».*

**Календарный стиль.** Документы, составленные до февраля 1918 г. датируются как в документе – по юлианскому календарю. Данное обстоятельство оговаривается в примечаниях к тексту справки (см. п. 2.2.1.). При использовании в исследовании источников до и после 1918 г., в примечаниях дается указание на стиль и рубежную дату: *до 1918 г. – по юлианскому календарю, с 1918 г. – по григорианскому календарю.* Самостоятельный перевод стилей в тексте справки недопустим.

### 2.1.2. ОСОБЕННОСТИ ПЕРЕДАЧИ СВЕДЕНИЙ ИЗ ОСНОВНЫХ ГЕНЕАЛОГИЧЕСКИХ ИСТОЧНИКОВ

К основным генеалогическим источникам относятся метрические книги, исповедные ведомости (рописи), ревизские сказки. Именно на основании данных из этих документов формируется текст архивной справки и практически любого другого генеалогического исследования.

Содержание и структура архивной справки будет зависеть от того, какой из указанных источников будет в ней превалировать. К тому же, результат генеалогического исследования архивиста, архивная справка, является в своем роде уникальным продуктом со своими особенностями, достоинствами и недостатками. Поэтому «шаблонных» советов и подходов здесь дать невозможно, но исходя из сложившегося опыта работы с архивными источниками, можно выделить некоторые особенности в

извлечении ретроспективной информации из разных по структуре и составу документов (приложение 2).

**Метрические книги.** Более сложный вариант археографической обработки – это извлечения из бланковой документации. Несмотря на особенности метрических книг, наличия множества граф, здесь действуют принципы парафраза. Заголовки граф не воспроизводятся, даются «по умолчанию», текст формируется обычными предложениями. Вот конкретный пример обработки актовой записи о рождении из метрической книги:

**Фрагмент метрической книги. Первая часть «О родившихся»  
(подлинник)**

Дата рождения		Имя родившагося	Имя, фамилия, отчество и фамилия родителей, в каком браке	Имя, фамилия, отчество и фамилия крестных родителей	Его сведения (именно)	Регистрация (если есть)
Мес.	Дни					
Июль	9	Ольга	Павлова	Ложкина	Крестница	Черноцкая

**Текст, включенный в архивную справку**

*В семье крестьянина деревни Шильмешева Александра Павлова Ложкина и его жены Любови Иоанновы 9 июля 1916 г. родилась дочь **Ольга** (крещена 10 июля). Восприемницей при крещении была крестьянская девица села Чернецкого Параскева Иоаннова Чернова. (Ф. 496. Оп. 10. Д. 13. Л. 194 об.-195).*

Как видно из примера, информация из заполненных граф и «шапки» объединена в два предложения. В справку включены только сведения, относящиеся к семье Ложкиных, выпущены сведения о причте, совершавшем таинство и регистрационный номер актовой записи<sup>26</sup>. По такому же принципу следует формировать тексты, составленные на

<sup>26</sup> При проведении платного генеалогического исследования следует ориентироваться и на желание заявителя. В редких случаях, когда заявителю необходима вся полнота информации из документа, архивная справка может состоять из полных цитат или же к ответу прилагаются копии документов.

основании актовых записей о бракосочетании и смерти, брачных обысков. При условии, когда метрические книги – это основной документ в подготовке генеалогического исследования, сведения, извлеченные из данных источников целесообразно объединять сразу за несколько лет. Это, в первую очередь, относится к актовым записям о рождении. Так, несколько фактов рождения детей в одной семье могут быть записаны следующим образом:

*В семье крестьянина деревни Шильмешева Александра Павлова Ложкина и его жены Любови Иоанновы были дети:*

*- **Ольга**, родилась 9 (крещена 10) июля 1916 г. Восприемницей при крещении была крестьянская девица села Чернецкого Параскева Иоаннова Чернова;*

*- **Алексий**, родился 4 (крещен 5) мая 1918 г. Восприемником при крещении был крестьянин Филипп Флегонтов. (Ф. 496. Оп. 10. Д. 13. Л. 194 об.-195, 301 об.-302).*

**Исповедные ведомости.** При работе с исповедными ведомостями допустимо и цитирование, и передача текста в обработанном виде. Однако существует одна особенность, которую необходимо уточнить. Это проблема работы с комплексом исповедных ведомостей за большой хронологический период. В этом случае применяется **обобщенная передача документальных сведений** (один из методов парафраза). Такой вариант применяется не часто и относится, в основном, к целым комплексам однотипных архивных источников, в которых за достаточно большой промежуток времени повторяется одна и та же информация.

Например, если в исповедных ведомостях за значительный хронологический период (10-20 лет) существенных изменений в составе искомой семьи не происходило, нет смысла воспроизводить информацию дословно за каждый год или пять лет, достаточно обобщить найденные сведения<sup>27</sup>. Указанный в ведомостях возраст членов семьи, менявшийся на протяжении нескольких лет, воспроизводится в виде примерных годов рождения. Для более достоверной передачи информации, чтобы «не упустить» рождавшихся и умиравших, необходим просмотр всех исповедных ведомостей. Факты смерти членов семьи проверяются через

---

<sup>27</sup> Такой способ воспроизведения информации чаще всего используется при отсутствии других более точных источников (в данном случае, метрических книг). Исповедные ведомости могут содержать неточные сведения относительно возраста прихожан, их имен, но позволяют проследить историю семьи за достаточно большой промежуток времени.

другие источники и могут быть включены в обобщенную переработанную информацию справки. Таким образом, обобщенная передача документальных сведений из исповедных ведомостей выглядит следующим образом:

*Петр Спиридонов Борисовский был женат на Екатерине Ильиной (примерно 1760 года рождения). Актовой записи об их браке не обнаружено, однако по исповедным ведомостям установлено, что в их семье были дети:*

- Анна, примерно 1780 г.р.;
- Прокопий, примерно 1783 г.р.;
- Андрей, примерно 1787 г.р.;
- Васса, примерно 1793 г.р.;
- Алексей, примерно 1797 г.р.;
- Ирина, примерно 1800 г.р.

(Ф. 496. Оп. 7. Д. 35. Л. 314об.; Оп. 19.

Д. 1. Л. 2, 14, 19, 29, 38).

Здесь метод обобщения очень удобен и, как правило, необходим. Как известно, в исповедных росписях возраст прихожан (особенно периода XVIII в.) указан неточно. Иногда разница с реальной датой рождения может достигать 10-ти лет. Поэтому обобщение в данном случае – это не выводы архивиста, а сводная обобщенная информация из источника.

**Ревизские сказки.** Сложность работы с ревизиями заключается в их непростой структуре. Проще всего ревизские сказки ввести в текст справки в виде полной цитаты с сохранением табличной формы. Но, иногда, можно применять способ переработки текста:

### Пример ревизской сказки (подлинник)

Семья	Имя	Возраст	Семья	Имя	Возраст
4458	Петр Спиридонов	54	4458	Екатерина Ильина	33
	Андрей	29		Алексей	22
	Васса	7		Ирина	1
	2. Елизавета	5		Алексей	2
	3. Василий	3		Екатерина	32
	Варвара	2			

## 1 способ. Извлечение информации путем частичной переработки текста оригинала с сохранением бланковой формы

*Согласно ревизской сказке государственных крестьян Вятской губернии Котельнического уезда Макаровской волости Заволокинского сельского общества от 8 февраля 1858 г. в деревне Негановской проживали крестьяне:*

Мужской пол	Возраст по ревизии 1850 г.	Выбыли после 1850 г.	Возраст по ревизии 1858 г.	Женский пол	Во временной отлучке	Возраст по ревизии 1858 г.
<i>Дорофей Григорьев Мальцев</i>	<i>54 года</i>		<i>61 год</i>	<i>Дорофея жена Марфа Андреевна</i>		<i>53 года</i>
<i>Дорофея Григорьева 1-й сын Николай</i>	<i>32 года</i>		<i>39 лет</i>	<i>Николая Дорофеева жена Азафия Петрова</i>		<i>42 года</i>
<i>Николая Дорофеева сыновья: 1-й Игнатий 2-й Ефрем 3-й Василий</i>	<i>7 лет 5 лет 3 года</i>		<i>14 лет 12 лет 10 лет</i>	<i>Николая Дорофеева дочери: Марья</i>		<i>6 лет</i>
<i>Дорофея Григорьева 2-й сын Осип</i>	<i>26 лет</i>		<i>33 года</i>	<i>Авдотья Александра</i>		<i>4 года 3-х месяцев</i>
				<i>Осипа Дорофеева жена Евфимия Лаврентьева</i>		<i>32 года</i>

*(Ф. 388. Оп. 10. Д. 10345. Л. 23 об.-24).*

Как видно из примера, последовательность текста оригинала сохранена, основные заголовки граф по смыслу полностью соответствуют подлиннику. Частично изменено количество граф, переработан текст

заголовков в современной интерпретации. В целом, отклонений от достоверности изложения нет.

## **2 способ. Извлечение информации путем полной переработки текста оригинала без сохранения бланковой формы**

*По данным X ревизии населения (1858 г.) в Вятской губернии Котельническом уезде Макаровской волости Заволокинском сельском обществе в деревне Негановской проживали крестьяне:*

***Дорофей Григорьев Мальцев, 61-го года;***

*его жена **Марфа Андропова, 53-х лет;***

*их первый сын **Николай, 39-ти лет, с женой **Агафией Петровой, 42-х лет.*****

*Их дети:*

***Игнатий, 14-ти лет;***

***Ефрем, 12-ти лет;***

***Василий, 10-ти лет;***

***Марья, 6-ти лет;***

***Авдотья, 4-х лет;***

***Александра, 3-х месяцев.***

*Второй сын **Дорофея **Осип, 33-х лет, с женой **Евфимией Лаврентьевой, 32-х лет.*******

*(Ф. 388. Оп. 10. Д. 1035. Л. 23 об.-24).*

В этом примере мы видим передачу текста оригинала в сокращенном виде. Оставлена только самая необходимая информация. Возраст по предыдущей ревизии, сведения о выбывших (в виду их отсутствия) удалены. Такой способ можно использовать, но только в том случае, если нет противоречий в самом тексте оригинала (например, ошибки в возрасте, несоответствие отчеств и пр.).

Говоря об основных генеалогических источниках, отдельно следует сказать о работе с **послужными списками, клировыми ведомостями (о церковном причте)**, т.е. документами, связанными со службой. Такой род источника зачастую может содержать характерные для времени составления документа обороты речи, ему свойственны особые формулировки и стиль. В случае отсутствия возможности копирования или полного цитирования документа, применим уже известный метод парафраза:

<b>Текст подлинника (из выписки из послужного списка священника)</b>	<b>Текст, включенный в архивную справку</b>
--	---

<p><i>«Священник Павел Андреевъ Дмитревскій, вдовъ, от роду имѣть 45 лѣтъ. Природою уезда Грязовецкаго Заболотской Воскресенской церкви. Священнический сынъ. По окончаніи поприща ученія в Вологодской духовной семинаріи в 1842 году уволенъ с аттестатомъ второго разряда. В 1843 году, октября в 11-й день, рукоположенъ на настоящее мѣсто к Ильинской церкви в священники преосвященнымъ Иринархомъ, бывшимъ епископомъ Вологодскимъ и Устюжскимъ. В 1850 году, октября 10-го дня, награжденъ набедренникомъ...»</i></p>	<p><i>Священник Павел Андреев Дмитревский, вдовец, 45-ти лет. Сын священника Заболотской Воскресенской церкви Грязовецкого уезда. Окончил Вологодскую духовную семинарию в 1842 г. с аттестатом 2-го разряда. 11 октября 1843 г. епископом Вологодским и Устюжским Иринархом рукоположен в священники Ильинской церкви. 10 октября 1850 г. награжден набедренником</i></p>
--	--

## 2.2. ФОРМИРОВАНИЕ СОДЕРЖАТЕЛЬНОЙ ЧАСТИ АРХИВНОЙ СПРАВКИ

Основная содержательная часть генеалогической архивной справки включает в себя информацию по истории рода, извлеченную из архивных источников. Существует множество способов формирования содержательной части, в зависимости от видового состава архивных документов, на основании которого основывается генеалогическое исследование (метрические книги и исповедные росписи, ревизские сказки, списки мещан и купцов, послужные списки церковного причта и т.д.). Как уже говорилось ранее, используются различные способы передачи текстов архивных источников (цитирование, парафраз).

При составлении содержательной части нужно руководствоваться несколькими важными принципами, которые помогут сделать архивную справку логичной, понятной для заявителя и, в то же время не лишённой исследовательской основы и достоверности.

Во-первых, это принцип **мужского нисходящего родословия**<sup>28</sup>. Содержательная часть должна начинаться с первого представителя

<sup>28</sup> В генеалогии мужское нисходящее родословие – сведения о роде от первого упоминаемого в документах предка к потомкам. Исследование производится по прямой мужской линии, указываются все прямые представители рода (мужского пола) с указанием жен и, в некоторых



исследуемого рода, которого удалось обнаружить в наиболее ранних источниках. Затем даются сведения о его жене, детях, внуках и т. д., то есть о его потомках вплоть до XX века. Информация о рождении детей и браках дается только относительно прямых предков. Боковые ветви не исследуются и в справку не включаются. Исключением являются лишь личные пожелания заявителей, которые оговариваются до осуществления поиска.

Второй, которого следует придерживаться – это **событийно-хронологический**. Суть его состоит в том, что информация по истории рода излагается в хронологической последовательности событий (1 поколение - рождение, брак, смерть, 2 поколение – брак, рождение, смерть ... и т. д.). Схематично этот принцип можно изобразить следующим образом:



Сведения по истории рода заключены в своеобразные блоки, каждый из которых объединяет поколение. Следовать такому «блочному» изложению нужно от первого упоминания в источниках представителей изучаемого рода до самых поздних упоминаний, которые приводятся в справке на основании архивных документов (поколений может быть от 2-3 и более). Каждый блок, за исключением первого, начинается с бракосочетания прямого представителя рода. В данном случае, брак – условная точка отсчета в начале нового поколения.

---

случаях, все рожденные дети. Существует также восходящее родословие, когда информация о представителях рода дается от потомков к предкам.

Приведем конкретный пример оформления одного из блоков содержательной части с применением упомянутых методов написания текста архивной справки:

*10 ноября 1807 г. сын крестьянина экономической вотчины деревни Сенской Сергея Иванова Гороховских **Андрей**, 24-х лет, венчался с девицей **Анной**, 20-ти лет, дочерью крестьянина деревни Биричихи экономической вотчины Сухонской трети Воздвиженского прихода Федота Иванова Биричевских. Оба первым браком. Поручителями при бракосочетании были крестьяне Иван Федотов и Илья Ильин. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 46. Л. 865об.).*

*В семье **Андрея Сергеева** и **Анны Федотовой Гороховских** родились дети:*

*- **Гавриил**, родился 12 (крещен 14) декабря 1813 г. Восприемником при крещении был родной брат Сергея Гороховского Андрей;*

*- Федосья, родилась 24 (крещена 25) мая 1816 г. Восприемницей при крещении была «мать Андрея Курапова» Екатерина Ильина;*

*- Максим, родился и крещен 18 января 1819 г. Восприемником при крещении был «родной отец родившего» Сергей Иванов Гороховский. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 52. Л. 670; Д. 55. Л. 459об.; Д. 57. Л. 619об., 629об.).*

*Крестьянин деревни Сенской **Андрей Сергеев Гороховских** умер 20 января 1832 г. в возрасте 41-го года (причина смерти не указана). (Ф. 496. Оп. 7. Д. 57. Л. 629об.).*

Далее начинается новый блок, связанный уже со следующим прямым представителем рода Гавриилом Сергеевым Гороховским. Структура блока повторяется, меняются лишь лица:

*Сын умершего крестьянина деревни Сенской **Гавриил Андреев Гороховских**, 20-ти лет, 30 января 1833 г. женился на крестьянской дочери деревни Угла **Авдотье Ивановой Шиловской**, 19-ти лет. Оба первым браком. Поручителями при бракосочетании*

*были государственные крестьяне: со стороны жениха - Павел и Николай Гороховские из деревни Сенской, со стороны невесты – Иван Ложкин и Иван Биричевских из деревни Семеновской.*

*У Гавриила Андреева Гороховских и его жены Авдотьи Ивановой родились дети:*

*- Иоанн, родился и крещен 4 мая 1834 г. Восприемником при крещении был крестьянин деревни Семеновской Иоаким Иванов Шиловский...*

*и т.д.*

Как видно из примеров, хронология должна соблюдаться, но существуют и некоторые исключения. Одно из отклонений от хронологической последовательности, избежать которое практически невозможно – это факты смерти представителей исследуемого рода<sup>29</sup>.

1). Смерть прямых предков и их жен. Если в одном из блоков основной (ключевой) представитель рода «умер» до факта брака своего прямого преемника – проблем с хронологией нет. Однако, чаще происходило наоборот. В этом случае факт смерти фиксируется в конце того блока, в котором речь идет об этом лице, независимо от даты его смерти (тот же подход к женской линии). Получается, что в следующем блоке дата брака его сына будет нарушать хронологию справки.

2). Смерть детей. В том случае, если в документах обнаруживаются факты смерти детей прямого представителя рода (не зависимо в младенчестве или в зрелом (старом) возрасте), эти факты прописываются в том абзаце, где речь идет о рождении ребенка:

*У Петра Спиридонова и Марьи Ивановой родились дети:*

*- Михаил, родился 25 (крещен 30) января 1879 г. Восприемником при крещении был брат отца новорожденного Вукол Спиридонов. Михаил умер 1 марта 1889 г. в возрасте 10-ти лет «от родимца»;*

*- Савватий, родился и крещен 3 июля 1880 г. Восприемником при крещении был*

---

<sup>29</sup> В редких случаях отклонение от хронологической последовательности может присутствовать при включении в справку отдельных биографических фактов из послужных списков либо из других источников. В этом случае каждое такое включение следует рассматривать индивидуально.

*крестьянин Поликарп Сергеев. Савватий Петров, «уволенный в запас рядовой деревни Сиверова», умер 2 мая 1910 г. в возрасте 30-ти лет «от чахотки».*

Хронология несколько нарушается, но в целях обеспечения удобства восприятия пользователем текста справки, такая вольность допустима.

В целом, событийно-хронологический, «блоковый» принцип делает архивную справку более логичной, понятной для заявителя. Группировка некоторых фактов в нарушение хронологической последовательности не дает эффекта «хаоса» в тексте справки, основная линия рода прослеживается ясно и четко. (Полная архивная справка с использованием описанных принципов приведена в приложении 1).

## 2.2.1. ПОЯСНЕНИЯ, ПРИМЕЧАНИЯ И СНОСКИ В АРХИВНОЙ СПРАВКЕ

Так как текст архивного документа далеко не идеален и в нем могут присутствовать опiski, неточности, иногда противоречащие друг другу сведения, то без поясняющего аппарата в генеалогической архивной справке не обойтись.

1). **Примечания к тексту архивной справки.** Заключаются в скобки и приводятся сразу после оговариваемого текста, в случаях:

- несовпадения имен, отчеств, возраста, названий населенных пунктов (например, при описках автора документа);
- отсутствия необходимых элементов в тексте документа (фамилий, возраста, там, где он обычно приводится и др.);
- неразборчивого написания, исправлений в тексте оригинала, утраты части текста.

Подобные особенности оформляются фразами - *(так в документе)*, *(фамилия неразборчиво)*, *(часть документа утрачена)*, *(фамилия не указана)* и т. д. Непрочтенные части текста, слов обозначаются отточием. Например:

*Сын крестьянина деревни Дв... (название деревни неразборчиво) Ионы Викторова Сергей Иванов (отчество так в документе) 30 января 1823 г. венчался с крестьянской девицей деревни Косново Феклой Федоровой. (Возраст жениха и невесты, поручители при бракосочетании не указаны).*

Исключение составляют общие примечания. В конце текста основной содержательной части справки оговариваются общие особенности, характерные для текста справки. К ним относятся: имена, которые даются в соответствии с оригиналом, отчества в досоветском варианте (см. п. 2.1.), юлианский стиль, который применялся до 1918 г. В том случае, если в тексте справки у всех представителей рода не указаны фамилии, это обстоятельство также включается в общие примечания. Так, общее примечание может выглядеть следующим образом:

*(Фамилии не указаны, имена, отчества так в документах, даты до февраля 1918 г. указаны по юлианскому стилю)*

2). **Пояснения.** Вводные комментарии и пояснения даются в исключительных случаях, когда без них рухнет логическое изложение материала. Обычно пояснения касаются отсутствия каких-либо сведений и включаются прямо в тексте содержательной части без скобок. Во-первых, пояснения помогают связывать составные элементы по истории рода, во-вторых, оговаривают причины некоторых неточностей или неполноты сведений. Вот характерный пример пояснений о фактах бракосочетания и смерти (по причине отсутствия документальных сведений):

...

*Актовой записи о бракосочетании Архиппа Иосифова Волкова не обнаружено ввиду неполного состава документов, однако установлено, что он был женат на Марии Васильевой (девичья фамилия не известна). У Архиппа Иосифова и Марии Васильевой Волковых родились дети:*

*- Аркадий, родился и крещен 3 мая 1899 г...*

или:

*...Крестьянин деревни Назаровской Иван Петров умер до 1859 г. Актовой записи о смерти не обнаружено, его жена Агриппина Тихонова в исповедных ведомостях с 1859 г. значится как вдова.*

*3 мая 1860 г. сын крестьянской вдовы Агриппины Тихоновой Елиазар Иванов, 30-ти*

*лет, венчался с дочерью крестьянина  
Прасковьей Ивановой...*

3). **Сноски.** Этот прием используется редко, в случае необходимости дополнительного пояснения. Сноску можно сделать тогда, когда пояснение в тексте содержательной части будет лишним и громоздким, или нарушит структуру справки. Целесообразно включать в сноску информацию об особенностях извлечения информации из документа. Например, используя метод парафразы, когда обрабатывается большой объем однотипного материала, а сведения даются в сжатом виде (см. п. 2.1.1), приемлемо сделать сноску с информацией на основании каких источников приводится сводная информация:

*В семье Ивана Лукина Морозова и Анны  
Гавриловой были дети:*

- Анатолий, примерно 1760 г.р.;*
- Алексей, примерно 1763 г.р.;*
- Андрей, примерно 1767 г.р.;*
- Васса, примерно 1773 г.р.;*
- Алексей, примерно 1777 г.р.\**

---

\* Примерные годы рождения установлены на основе исповедных ведомостей Николаевской Становской церкви Кадниковского уезда за 1759-1778 гг. (Ф. 496. Оп. 19. Д. 12. Л. 3; Д. 13. Л. 5; Д. 17. Л. 56).

Если архивная справка составлена на основании одних и тех же источников (а именно, исповедных ведомостей, списков обывателей, ревизий, т.е. имеющих особенности в указании состава семьи и возраста), сноску можно сделать одну, добавив фразу «Здесь и далее»:

---

\* Здесь и далее: примерные годы рождения установлены на основе исповедных ведомостей Николаевской Становской церкви Кадниковского уезда за 1747-1778, 1780-1825, 1856 гг. (Ф. 496. Оп. 19. Д. 12. Л. 3; Д. 13. Л. 5; Д. 17. Л. 56; Д. 21. Л. 7; Д. 56. Л. 9).

При формировании генеалогической архивной справки часть обнаруженных сведений может не входить в основной текст. Например, в

том случае, когда какой-либо представитель рода, упоминаемый в справке, значится в косвенных или незначительных записях, но имеющих важное значение для исследования, то эта информация выносится за текст в сноску. Так, прямой представитель рода упоминается в основных метрических записях и поселенных списках как крестьянин, однако в некоторых метрических записях о бракосочетании (или о рождении) иных лиц (своих односельчан) он указан в качестве восприемника (или поручителя) и записан как «половничествующий крестьянин». В этом случае, при упоминании в справке имени данного прямого предка, следует сделать сноску, указав обнаруженную особенность со обязательной ссылкой на архивный шифр:

*...2 июня 1845 г. крестьянин деревни  
Пименова Иван Осипов Ежин\*, 35-ти лет,  
венчался с сольвычегодской мещанкой Ольгой  
Петровой, 20-ти лет...*

---

\*В записях о поручителях при бракосочетании крестьян деревни Пименова Иван Осипов Ежин указан как половничествующий крестьянин. (Ф. 496. Оп. 55. Д. 1. Л. 778, 801, 1008).

Сноски целесообразнее делать в конце страницы. Следует придерживаться правила – не использовать сноски постоянно, на каждую незначительную особенность текста.

## 2.2.2. ОТРИЦАТЕЛЬНЫЙ ОТВЕТ НА ГЕНЕАЛОГИЧЕСКИЙ ЗАПРОС

В отличие от аналогичного ответа на запросы социально-правового и тематического характера<sup>30</sup>, отрицательный ответ на генеалогический запрос может быть более пространен. В нем необходимо указывать: при отсутствии документов – хронологический период и виды отсутствующих источников; при наличии документов – причины необнаружения сведений и причины невозможности установить те или иные факты. При необходимости даются рекомендации.

Пример простого ответа об отсутствии документов:

*Сообщаем, что метрических книг  
Спасской Терменгской церкви*

---

<sup>30</sup> См. Методические рекомендации по исполнению запросов социально-правового характера. – М., 2011. Приложения № 8, 9.

*Сольвычегодского уезда с 1850 г., исповедных ведомостей с 1816 г., ревизских сказок по деревне Волохово на хранении в архиве не имеется, поэтому начать поиск сведений по родословной семьи Волоховских не представляется возможным.*

*Рекомендуем обратиться в Великоустюгский центральный архив (Комсомольская пл., д. 1, г. Великий Устюг, 162390).*

Пример ответа о необнаружении сведений ввиду неточных сведений, представленных заявителем:

*Сообщаем, что деревня Савино относилась к приходу Николаевской Яхренгской церкви Никольского уезда. В метрических книгах Николаевской Пушемской и Николаевской Яхренгской церквей Никольского уезда за 1895 г. актовой записи о рождении Анны Ивановны Титовой не обнаружено. Семья с фамилией Титовы в составе прихожан Николаевской Яхренгской церкви не встречается.*

*В связи с этим осуществить поиск сведений по родословной Анны Ивановны Титовой не представляется возможным.*

*Рекомендуем уточнить место рождения А.И. Титовой.*

*Для сведения сообщаем, что метрические книги Николаевской Пушемской и Николаевской Яхренгской церквей могут находиться на хранении в Подосиновском подразделении Мурашинского межрайонного отдела Управления ЗАГС Кировской области и Кировском краеведческом музее.*

Также в отрицательные ответы включают информацию для сведения (см. п. 1.1.).



## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Основываясь на вышеизложенном, нельзя не отметить, что архивная работа по составлению текстов ответов, основанных на архивном материале – достаточно сложный, трудоемкий процесс, требующий исследовательского навыка, минимальных знаний и умений в археографии, палеографии и генеалогии. Архивная справка генеалогического характера не просто извлеченный из документов текст и заверенный печатью и подписью руководителя, но и исследовательская работа. Работа, которая направлена прежде всего на интересы заявителя, независимо от его грамотности, исторической подготовки и пр. Поэтому главные задачи, которые стоят перед архивистом, занимающимся генеалогическими исследованиями – достоверность, доступность, научность.

## СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

### **Нормативные правовые документы**

1. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук. Утверждены приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18.01.2007 № 19 (зарегистрирован Минюстом России 06.03.2007, регистрационный № 9059).
2. Административный регламент по предоставлению Федеральным архивным агентством государственной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов». Утвержден приказом Министерства культуры Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1216.
3. ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Утвержден приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст
4. Основные правила работы государственных архивов Российской Федерации. – М., 2002.
5. Основные правила работы государственных архивов СССР. – М., 1984.

### **Научно-методическая и справочная литература**

1. Биографическая и генеалогическая информация в государственных архивах Российской Федерации (1917 - 1991 гг.). Справочное пособие / Росархив, ВНИИДАД. – М., 2010.

2. Введение в специальные исторические дисциплины. – М., 1990.
3. Генеалогическая информация в государственных архивах России: Справочное пособие / Федеральное архивное агентство, ВНИИДАД. Отв. сост. С.Н. Романова; сост. И.И. Глуховская, М.П. Дьячкова, В.И. Звавич и др. – М., 2004.
4. Гладких С.А. Практическая генеалогия: учебно-методическое пособие. – Котлас, 2014.
5. Из опыта исполнения запросов генеалогического характера в госархиве Тверской области // Вестник архивиста. 2000. № 2. С. 152-157.
6. Источниковедение / Данилевский И.Н., Кабанов В.В. и др. - М.: РГГУ, Ин-т "Открытое общество", 2004.
7. Краткий словарь видов и разновидностей документов. - М., 1974.
8. Леонтьева Г.А., Шорин П.А., Кобрин В.Б. Вспомогательные исторические дисциплины. Учебник для ВУЗов. – М.: Владос, 2005.
9. Методические рекомендации по исполнению запросов социально-правового характера. – М., 2011.
10. Памятка по исполнению генеалогических запросов / Мосгорархив, ЦИА Москвы. – М., 1994.
11. Первые шаги в генеалогии: методические рекомендации начинающему генеалогу / ВОУНБ им. И.В. Бабушкина, Отд. библиографии и краеведения; [сост. Н.Н. Фарутина; ред. Е.Л. Демидова]. – Вологда, 2015.
12. Порядок исполнения генеалогических запросов по документам Государственного архивного фонда / ВНИИДАД. – М., 1990.
13. Проблемы научной ценности, использования и сохранности историко-биографических и генеалогических документов в составе Архивного фонда России. Материалы "круглого стола",

- март 2000 г. и научно-практической конференции, 30 мая 2001 г. - М., 2001.
14. Правила издания исторических документов в СССР. – М., 1990.
  15. Рекомендации по методике составления родословной на основе фондов Государственного архива Тульской области. – Тула: ГАТО, 1993.
  16. Справочник издателя и автора. Редакционно-издательское оформление издания / А.Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – М., 1998.
  17. Сидорова В.А. Информация о заседании круглого стола «Методика и практика работы в государственных архивах по истории семьи и рода» // Вестник архивиста. 2000. № 5-6. С. 98-99.
  18. Статина Н.В. Динамика формуляра метрических книг 1786-1919 гг. (по архивным материалам) // Вестник Пермского университета. Вып. 4(10). - Пермь, 2010.
  19. Статина Н.В. Клировая ведомость Белоярского прихода как лингвистический источник (по архивным материалам) // Вестник ЧГУ. Вып. 47. – Челябинск, 2010.
  20. Указатель видов документов, содержащих генеалогическую информацию (XVI – 1917) / Сост. Глуховская И.И., Романова С.Н. – М., 1997.

Архивная справка

№ \_\_\_\_\_

В архивном фонде Вологодской духовной консистории в метрических книгах за 1790-1918 гг. и исповедных ведомостях за 1790-1824 гг. Ильинской Будринской церкви Велико-Устюжского уезда, ревизской сказке государственных крестьян Биричевской волости за 1850 г. обнаружены следующие сведения о представителях семьи Вершининых.

В тексте возможны разночтения в именах, отчествах и фамилиях, что обусловлено разницей их написания в различных документах.

Согласно исповедным ведомостям Ильинской Будринской церкви за 1790-1800 гг. в деревне Чечулине в конце XVIII века проживали крестьяне:

Спиридон Кириллов Вершинин, примерно 1732 г.р.;

его жена Авдотья Иванова, примерно 1730 г.р.;

их дети – Петр, примерно 1758 г.р., Анна, примерно 1760 г.р.,

Еликонида, около 1769 г.р.

Спиридон Кириллов Вершинин умер 13 октября 1799 г. «естественной смертью». Его жена Авдотья Иванова Вершинина умерла 3 октября 1800 г. «естественной смертью». (Ф. 496. Оп. 7. Д. 34. Л. 355об.; Д. 50. Л. 1322об.).

Петр Спиридонов Вершинин был женат на Екатерине Ильиной (примерно 1760 года рождения, девичья фамилия неизвестна). Актовой записи об их бракосочетании не обнаружено, однако установлено, что у них родились дети:

- Мелания, примерно 1780 года рождения;

- Прокопий, примерно 1783 года рождения;

- Андрей, родился примерно в 1787 г.;

- Варвара, примерно 1793 года рождения. (Умерла 27 августа 1796 г., 3-х лет, «родимцем»). (Ф. 496. Оп. 7. Д. 35. Л. 314об.).

Крестьянин деревни Чечулина Петр Спиридонов Вершинин умер до 1808 г. Актовой записи о смерти не обнаружено, его жена Екатерина Ильина в исповедных ведомостях с 1808 г. значится как вдова.

10 ноября 1807 г. сын крестьянина экономической вотчины деревни Чечулина Петра Спиридонова Вершинина Андрей, 23-х лет, венчался с девицей Пелагией, 20-ти лет, дочерью крестьянина деревни Биричики экономической вотчины Сухонской трети Воздвиженского прихода Федора Биричевских. Оба первым браком. (Поручители при бракосочетании не указаны). (Ф. 496. Оп. 7. Д. 46. Л. 865об.).

В семье Андрея Петрова и Пелагии Федоровой Вершининых родились дети:

- Даниил, родился 12 (крещен 14) декабря 1813 г. Восприемником при крещении был родной брат Андрея Вершинина Прокопий;

- Федосья, родилась 24 (крещена 25) мая 1816 г. Восприемницей при крещении была крестьянка Екатерина Ильина;

- Максим, родился и крещен 18 января 1819 г. Восприемником при крещении был «отцу двоюродный брат» Дормидонт Вершинин. Максим умер 20 января 1819 г. «от родимца». (Ф. 496. Оп. 7. Д. 52. Л. 670; Д. 55. Л. 459об.; Д. 57. Л. 619об., 629об.).

Первая жена Андрея Петрова Вершинина Пелагия Федорова умерла 20 января 1819 г. в возрасте 29-ти лет (причина смерти не указана). (Ф. 496. Оп. 7. Д. 57. Л. 629об.)

5 февраля 1819 г. Андрей Петров Вершинин, 33-х лет, «понял за себя девицу Домнику, от роду 19 лет, дочь черносошного крестьянина деревни Красной Горки Андрея Иванова». Поручителями при бракосочетании были крестьяне: со стороны жениха – деревни Чечулина Иосиф и Павел Вершинины, со стороны невесты – деревни Красной Горки Иван Потапов Гороховский. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 57. Л. 625об.).

Андрей Петров Вершинин умер 12 марта 1836 г. в возрасте 48-ми лет «от чахотки». (Ф. 496. Оп. 7. Д. 118. Л. 497об.).

Сын Андрея Вершинина Даниил Андреев Вершининский (фамилия так в записи о браке), 31-го года, 5 ноября 1844 г. венчался с Евдокией Николаевой Ульяновой, 22-х лет, дочерью умершего крестьянина казенного ведомства прихода Богородской Бобровниковской церкви Николая Ульянова. Поручителями при бракосочетании были: со стороны жениха – той же деревни и ведомства его родной дядя Прокопий Петров Вершинин и устюжский мещанин Николай Толоконцев; со стороны невесты – казенные крестьяне Бобровниковского прихода: ее родной брат Илья Ульянов и Ксенофонт Меляковский. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 11. Тетр. 17. Л. 38об.-39).

По данным IX ревизии населения (1850 г.) в Велико-Устюгском уезде Биричевской волости в деревне Чечулине проживали государственные крестьяне:

Андрей Вершинин, умер в 1836 г.,

его жена Домника, 50-ти лет;

сын Андрея Данила Вершинин, 37-ми лет,

его жена Евдокия Николаева, 28-ми лет.

Их дети:

сын Игнатий, родился в 1847 г.;

сын Стефан, родился в 1849 г.;

дочь Анна, родилась в 1849 г.  
(Ф. 388. Оп. 10. Д. 789. Л. 906 об.-907).

Даниил Андреев Вершинин умер 6 июня 1882 г. «от паралича» в возрасте 70-ти лет. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 121. Л. 89 об.).

Актовой записи о бракосочетании Стефана Данилова Вершинина не обнаружено ввиду неполного состава документов, однако установлено, что он был женат на Глафире Игнатъевой (девичья фамилия не известна) и в их семье родились дети:

- Федор, родился 28 (крещен 29) декабря 1882 г. Восприемником при крещении был безземельный крестьянин той же деревни Алексей Михайлов Гороховский;

- Варвара, родилась 24 (крещена 25) ноября 1884 г. Восприемницей при крещении была «половническую крестьянская девка той же деревни» Татiana Стефанова Вершинина. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 182. Л. 241об., 256об.).

Стефан Данилов Вершинин умер 2 февраля 1915 г. в возрасте 65-ти лет «от воспаления легких». Глафира Игнатъева Вершинина умерла 1 января 1918 г. в возрасте 70-ти лет «от старости». (Ф. 1063. Оп. 23. Д. 45. Л. 31 об., 89 об.).

(Имена, отчества, возраст так в документах, даты указаны по юлианскому стилю).

Сведений о бракосочетании Федора Стефанова Вершинина и о рождении у него детей в метрических книгах Ильинской Будринской церкви за 1885-1903, 1914-1918 гг. не обнаружено.

Метрических книг до 1790, за 1904-1913 и с 1919 гг., исповедных ведомостей до 1790 и с 1825 гг. Ильинской Будринской церкви на хранении в архиве не имеется.

Рекомендуем обратиться в Велико-Устюгский центральный архив (Комсомольская пл., д. 1, г. Великий Устюг, 162390).

**Приложение 2**  
**Схема архивной справки генеалогического характера**  
**с указанием структуры справки и методов**  
**обработки текста оригинала**

Выделено:

жирным шрифтом – **пояснения и вводные комментарии,**

курсивом – *парафраз,*

подчеркнутым шрифтом – цитаты.

обычным шрифтом - примечания и основание

Структура справки	Текст справки
<p>п р е а м б у л а</p>	<p style="text-align: center;"><b>В архивном фонде Вологодской духовной консистории в метрических книгах за 1790-1918 гг. и исповедных ведомостях за 1790-1824 гг. Ильинской Будринской церкви Велико-Устюгского уезда, ревизской сказке государственных крестьян Биричевской волости за 1850 г. обнаружены следующие сведения о представителях семьи Вершининых.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>В тексте возможны разночтения в именах, отчествах и фамилиях, что обусловлено разницей их написания в различных документах.</b></p>



**Согласно исповедным ведомостям Ильинской Будринской церкви за 1790-1800 гг. в деревне Чечулине в конце XVIII века проживали крестьяне:**

*Спиридон Кириллов Вершинин, примерно<sup>31</sup> 1732 г.р.; его жена Авдотья Иванова, примерно 1730 г.р.; их дети – Петр, примерно 1758 г.р., Анна, примерно 1760 г.р., Еликонида, около 1769 г.р.*

*Спиридон Кириллов Вершинин умер 13 октября 1799 г. «естественной смертью». Его жена Авдотья Иванова Вершинина умерла 3 октября 1800 г. «естественной смертью». (Ф. 496. Оп. 7. Д. 34. Л. 355об.; Д. 50. Л. 1322об.).*

**Петр Спиридонов Вершинин был женат на Екатерине Ильиной** (примерно 1760 года рождения, девичья фамилия неизвестна). **Актовой записи об их бракосочетании не обнаружено, однако установлено, что у них родились дети:**

- *Мелания, примерно 1780 года рождения;*
- *Прокопий, примерно 1783 года рождения;*
- *Андрей, родился примерно в 1787 г.;*
- *Варвара, примерно 1793 года рождения. (Умерла 27 августа 1796 г., 3-х лет, «родимцем»). (Ф. 496. Оп. 7. Д. 35. Л. 314об.).*

**Крестьянин деревни Чечулина Петр Спиридонов Вершинин умер до 1808 г. Актовой записи о смерти не обнаружено, его жена Екатерина Ильина в исповедных ведомостях с 1808 г. значится как вдова.**

*10 ноября 1807 г. сын крестьянина экономической вотчины деревни Чечулина Петра Спиридонова Вершинина Андрей, 23-х лет, венчался с девицей Пелагией, 20-ти лет, дочерью крестьянина деревни Биричихи экономической вотчины Сухонской трети Воздвиженского прихода Федора Биричевских. Оба первым браком. (Поручители при бракосочетании не указаны). (Ф. 496. Оп. 7. Д. 46. Л. 865об.).*

*В семье Андрея Петрова и Пелагии Федоровой Вершининых родились дети:*

<sup>31</sup> Здесь и далее: примерные даты рождения и смерти установлены по исповедным ведомостям Ильинской Будринской церкви за 1790-1800, 1810-1812, 1824 гг. (Ф. 496. Оп. 19. Д. 47. Л. 667об.; Д. 65. Л. 1038; Д. 74. Л. 692об.; Д. 85. Л. 591; Д. 89. Л. 787об.).

- Даниил, родился 12 (крещен 14) декабря 1813 г. Восприемником при крещении был родной брат Андрея Вершинина Прокопий;

- Федосья, родилась 24 (крещена 25) мая 1816 г. Восприемницей при крещении была крестьянка Екатерина Ильина;

- Максим, родился и крещен 18 января 1819 г. Восприемником при крещении был «отцу двоюродный брат» Дормидонт Вершинин. Максим умер 20 января 1819 г. «от родимца». (Ф. 496. Оп. 7. Д. 52. Л. 670; Д. 55. Л. 459об.; Д. 57. Л. 619об., 629об.).

Первая жена Андрея Петрова Вершинина Пелагия Федорова умерла 20 января 1819 г. в возрасте 29-ти лет (причина смерти не указана). (Ф. 496. Оп. 7. Д. 57. Л. 629об.)

5 февраля 1819 г. Андрей Петров Вершинин, 33-х лет, «понял за себя девицу Домнику, от роду 19 лет, дочь черносощного крестьянина деревни Красной Горки Андрея Иванова». Поручителями при бракосочетании были крестьяне: со стороны жениха – деревни Чечулина Иосиф и Павел Вершинины, со стороны невесты – деревни Красной Горки Иван Потапов Гороховский. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 57. Л. 625об.).

Андрей Петров Вершинин умер 12 марта 1836 г. в возрасте 48-ми лет «от чахотки». (Ф. 496. Оп. 7. Д. 118. Л. 497об.).

Сын Андрея Вершинина Даниил Андреев Вершининский (фамилия так в записи о браке), 31-го года, 5 ноября 1844 г. венчался с Евдокией Николаевой Ульяновой, 22-х лет, дочью умершего крестьянина казенного ведомства прихода Богородской Бобровниковской церкви Николая Ульянова. Поручителями при бракосочетании были: со стороны жениха – той же деревни и ведомства его родной дядя Прокопий Петров Вершинин и устюжский мещанин Николай Толоконцев; со стороны невесты – казенные крестьяне Бобровниковского прихода: ее родной брат Илья Ульянов и Ксенофонт Меляковский. (Ф. 496. Оп. 7. Д. 11. Тетр. 17. Л. 38об.-39).

По данным IX ревизии населения (1850 г.) в Велико-Устюжском уезде Биричевской волости в деревне Чечулине проживали государственные крестьяне:

Андрей Вершинин, умер в 1836 г.,

его жена Домника, 50-ти лет;

сын Андрея Данила Вершинин, 37-ми лет,

его жена Евдокия Николаева, 28-ми лет.

<p>з а к л.  п о я с н.</p>	<p><i>Их дети:</i> сын <i>Игнатий</i>, родился в 1847 г.; сын <i>Стефан</i>, родился в 1849 г.; дочь <i>Анна</i>, родилась в 1849 г. (Ф. 388. Оп. 10. Д. 789. Л. 906 об.-907).</p> <p><i>Даниил Андреев Вершинин умер 6 июня 1882 г. «от паралича» в возрасте 70-ти лет.</i> (Ф. 496. Оп. 7. Д. 121. Л. 89 об.).</p> <p><b>Актовой записи о бракосочетании Стефана Данилова Вершинина не обнаружено ввиду неполного состава документов, однако установлено, что он был женат на Глафире Игнатьевой (девичья фамилия не известна) и в их семье родились дети:</b></p> <p>- <i>Федор</i>, родился 28 (крещен 29) декабря 1882 г. <i>Восприемником при крещении был безземельный крестьянин той же деревни Алексей Михайлов Гороховский;</i></p> <p>- <i>Варвара</i>, родилась 24 (крещена 25) ноября 1884 г. <i>Восприемницей при крещении была «половническую крестьянская девка той же деревни» Татиана Стефанова Вершинина.</i> (Ф. 496. Оп. 7. Д. 182. Л. 241об., 256об.).</p> <p><i>Стефан Данилов Вершинин умер 2 февраля 1915 г. в возрасте 65-ти лет «от воспаления легких». Глафира Игнатьева Вершинина умерла 1 января 1918 г. в возрасте 70-ти лет «от старости».</i> (Ф. 1063. Оп. 23. Д. 45. Л. 31 об., 89 об.).</p> <p>(Имена, отчества, возраст так в документах, даты указаны по юлианскому стилю).</p> <p><b>Сведений о бракосочетании Федора Стефанова Вершинина и о рождении у него детей в метрических книгах Ильинской Будринской церкви за 1885-1903, 1914-1918 гг. не обнаружено.</b></p> <p><b>Метрических книг до 1790, за 1904-1913 и с 1919 гг., исповедных ведомостей до 1790 и с 1825 гг. Ильинской Будринской церкви на хранении в архиве не имеется.</b></p> <p><b>Рекомендуем обратиться в Великоустюгский центральный архив (Комсомольская пл., д. 1, г. Великий Устюг, 162390).</b></p>
---	---

